



SCHEDA ANAGRAFICA per KIT

Per il pagamento, compilare **TUTTI** i seguenti campi. Inviare il modulo all'indirizzo email: amministrazione.cusmibio@unimi.it almeno 10 giorni prima della data prenotata per il ritiro del kit. In caso di mancato invio del presente modulo compilato entro la scadenza prevista non potrà essere garantita la consegna del materiale.

1. NOME ISTITUTO:	
2. CITTÀ SEDE DELL'ISTITUTO:	
3. KIT RICHIESTO Chi è il colpevole OGM Sano o malato Analisi cromosomiche (solo se presenti nella scuola microscopi ottici) Cristalli di Lisozima (solo se presenti nella scuola microscopi ottici)	
4. PERIODO RICHIESTO Data ritiro valigia: Data riconsegna valigia: da concordare con il CusMiBio	
PREZZO KIT - Le tariffe comprendono il noleggio delle attrezzature (dove previsto), il materiale biologico e monouso e lo smaltimento dei rifiuti biologici (obbligatoriamente per i gel usati) € 25,00 - SOLO serie di 13 campioni (SENZA gel e attrezzature) € 110,00 - un gel + una serie di 13 campioni + attrezzature varie in valigia € 150,00 - due gel + due serie di 13 campioni + attrezzature varie in valigia € 110,00 - Analisi cromosomiche / Le forme invisibili	
5. N° DI CLASSI:	
6. PREZZO TOTALE:	
7. EMAIL DI RIFERIMENTO E PEC	
8. DOCENTE DELLA SCUOLA CHE RITIRA IL MATERIALE: Nome Cognome Telefono e mail	

SOLO per scuola pubblica	
9. CIG:	
10. CODICE UNIVOCO:	
11. DATA e N°BUONO D'ORDINE:	

SOLO per scuola privata o paritaria	
9. RAGIONE SOCIALE:	
10. PARTITA IVA:	
11. CODICE FISCALE:	
12. REGIME FISCALE: (ORDINARIO, MINIMI, FORFETTARIO)	
13. CODICE DESTINATARIO (7 cifre):	

Modalità di ritiro e riconsegna del materiale:

Ritiro e riconsegna da parte del docente presso il CusMiBio (Laboratorio 105, Settore Didattico piano sotterraneo in Via Celoria 20, Milano). Il KIT sarà consegnato perfettamente funzionante e quindi alla consegna verrà verificata la funzionalità degli strumenti. In caso di danni saranno addebitate le spese di riparazione.

La fattura sarà emessa DOPO il ritiro del KIT da parte del docente della scuola

Il pagamento dovrà essere effettuato dalla scuola SOLO DOPO aver ricevuto la fattura da parte dell'Università degli Studi di Milano. Non si accettano pagamenti da privati cittadini.
La fatturazione è elettronica.

COORDINATE dell'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO:

Banca: Intesa San Paolo, Via Verdi 8, Milano

Intestatario del conto corrente: Università degli Studi di Milano

IBAN: IT97G0306909400000000463971

Cod. fiscale: 80012650158

P.IVA: 03064870151

Per i pagamenti da parte di enti pubblici assoggettati al regime di tesoreria unica si può utilizzare: girofondo su conto di tesoreria n° 0036879